

**ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลตากแดด
อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ประเด็นที่ ๑ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตเกี่ยวกับการอนุมัติ / อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณา อนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการ ดำเนินการ	เจ้าหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ในระหว่างออกตรวจสถานที่ตั้งที่ขออนุญาต ประกอบกิจการ โดยเอื้อประโยชน์
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	การตรวจสอบสถานที่ตั้งที่ขออนุญาตประกอบกิจการ อาจมีการเอื้อประโยชน์ใน กับผู้ขออนุญาตบางรายในกรณีที่ตั้งสถานประกอบการ ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิด การทุจริต	๑. เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ตรวจสถานประกอบการให้จัดทำรายงานผลการ ตรวจสอบพร้อมแนบบรูปถ่ายสถานประกอบการเสนอผู้บริหารประกอบการ พิจารณาอนุญาต ๒. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการขออนุญาต
ระดับของความเสียหาย	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการ ดำเนินงาน	๑. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด ๒. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามประกาศนโยบายไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่าง เคร่งครัด ๓. ผู้บังคับบัญชา มีการควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ๔. ดำเนินการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเป็นประจำทุกปี
ตัวชี้วัด	๑. ร้อยละของเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ (กรณีเลือก ปฏิบัติ) ลดลงหรือไม่มีเลย ๒. ร้อยละของเรื่องร้องเรียนจากประชาชนผู้ได้รับความเดือดร้อนลดลงหรือไม่มี เลย
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ประเด็นที่ ๒ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ	เจ้าหน้าที่เรียกรับเงินเพื่อรับพนักงานจ้างเข้าทำงาน
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	ความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล การรับโอนพนักงานส่วนตำบล โดยมีการรับเงินหรือผลประโยชน์จากผู้ขอโอน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ดำเนินการตามประมวลผลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ๒. ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติตนตามประมวลผลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น ๓. ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ๔. ดำเนินการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเป็นประจำทุกปี ๕. ดำเนินการตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. ผู้บริหารปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด ๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล และผู้บริหารปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๘ การรับโอน อย่างเคร่งครัด ๓. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบุคคลและผู้บริหารปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชุมพร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล ๔. มีการดำเนินการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์กร ๕. ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตาม ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) อย่างเคร่งครัด ๗. ผู้บังคับบัญชา มีการควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลตากแดด
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
สังกัด	สำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๑ มกราคม ๒๕๖๘