

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของคุณภาพบริหารส่วนต้านคอร์รัฟแอด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การ ทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่เข้มงวด	ประเมินระดับของความเสี่ยง					มาตรการป้องกันเพื่อเฝ้าระวัง การทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ มาก	ต่ำ มาก	กลาง	สูง	สูง [*] มาก		
๑.	กิจกรรม ป้องกันและ เฝ้าระวังการ นำทรัพย์สิน ของราชการ ไปใช้ ประโยชน์ ส่วนตัว	การนำ ทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ ประโยชน์ ส่วนตัว	เจ้าหน้าที่ บางราย นำ วัสดุอุปกรณ์ ของ สำนักงานไป ใช้ทำงาน ส่วนตัวที่ บ้าน	การไม่รู้ระเบียบ ในการนำ ทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้ หรือการที่ เจ้าหน้าที่ไม่มี จิตสำนึก [*] แยกแยะ ระหว่าง ประโยชน์ ส่วนตัวและ ประโยชน์ ส่วนรวม	ระเบียบ/ประกาศ เกี่ยวกับการ เบิกจ่ายทรัพย์สิน ของราชการ	/					๑. การจัดทำทะเบียนคุณการ เบิกจ่ายทรัพย์สินของ ราชการ อย่างเคร่งครัด ๒. การเสริมสร้างจิตสำนึก ในการ แยกแยะประโยชน์ ส่วนตนและ ประโยชน์ ส่วนรวม ๓. การตรวจสอบทรัพย์สิน (ส่วนกลาง) ของราชการเป็น ประจำทุกวัน ๔. การมอบหมายเจ้าหน้าที่ ดูแล รักษาทรัพย์สินของ ราชการ	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนการ นำทรัพย์สิน ราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้น	ปัจจัยเสี่ยงที่ อาจมี ผลกระทบ/ ผลกระทบให้เกิด การ ทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง					มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้ เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ
						ต่ำ มาก	ต่ำ	กลาง	สูง	สูง มาก		
๖	กิจกรรม ป้องกันและ เฝ้าระวังการ นำร่องต่อของ ทางราชการ ไปใช้ทำธุร ส่วนตัว	การนำร่องต์ ของทาง ราชการไปใช้ ทำธุรส่วนตัว	เจ้าหน้าที่ บางราย นำ ร่องต์ ส่วนกลาง ของ สำนักงานไป ใช้ทำธุร ส่วนตัว	เจ้าหน้าที่ นำร่องต์ ส่วนกลางไปใช้ ก่อนได้รับ อนุญาต	ประกาศเกียวกับ การขออนุญาตใช้ ร่องต์ส่วนกลาง	/					๑. การจัดทำแบบคำขอ อนุญาตใช้ร่องต์ส่วนกลาง เพื่อ ป้องกันไม่ให้มีการนำ ร่องต์ ส่วนกลางไปใช้ก่อน ได้รับอนุญาต และป้องกัน การนำร่องต์ ส่วนกลางไปใช้ในการทำธุร ส่วนตัว	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนก นำร่องต์ ทางราชการ ไปใช้ทำธุร ส่วนตัว